

**UCHWAŁA NR X/65/2024  
RADY POWIATU ŁOWICKIEGO**

z dnia 18 grudnia 2024 r.

**w sprawie określania szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odraczania terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej**

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107) w związku z art. 194 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 177, 818, 742, 743, 230, 858, 1572) Rada Powiatu Łowickiego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe warunki umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dzieci oraz osób pełnoletnich w pieczy zastępczej wobec rodziców biologicznych, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXV/180/2020 Rady Powiatu Łowickiego z dnia 24 czerwca 2020 r. w sprawie określania szczegółowych warunków umorzenia w całości lub części, łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w pieczy zastępczej wobec rodziców biologicznych, osób dysponujących dochodem dziecka i osób, które osiągnęły pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej.

§ 3. Do postępowań wszczętych, a niezakończonych przed dniem wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy dotychczasowej uchwały Rady Powiatu Łowickiego nr XXV/180/2020 z dnia 24 czerwca 2020 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Łowickiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Powiatu  
Łowickiego

  
Marek Jędrzejczak

**DZIAŁ I.**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**w sprawie określania szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odraczania terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej**

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie** - oznacza to ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j.: Dz.U. z 2024 r. poz. 177 ze zm.);
- 2) **rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej** - oznacza to rodzinę zastępczą spokrewnioną, niezawodową, zawodową w tym pełniącą funkcję pogotowia rodzinnego, zawodową specjalistyczną, pomocową, rodzinny dom dziecka, placówkę opiekuńczo-wychowawczą, regionalną placówkę opiekuńczo-terapeutyczną, interwencyjny ośrodek preadopcyjny;
- 3) **dochodzie** - oznacza to dochód na osobę w rodzinie lub dochód osoby samotnie gospodarującej ustalony zgodnie z ustawą o pomocy społecznej;
- 4) **kryterium dochodowym** - oznacza to kryterium określone w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.) waloryzowane zgodnie z zasadami ustalonymi w tej ustawie;
- 5) **opłacie** – oznacza to wysokość wydatków ponoszonych miesięcznie na pokrycie kosztów utrzymania dziecka lub osoby pełnoletniej w pieczy zastępczej, o których mowa w art. 193 ust. 1 ustawy;
- 6) **osobie zobowiązanej** - oznacza osobę, o której mowa w art. 193 ust. 1 i 6 ustawy;
- 7) **niezdolności do pracy** – oznacza trwałą bądź czasową przeszkodę w podjęciu zatrudnienia spowodowaną chorobą, niepełnosprawnością bądź koniecznością sprawowania opieki nad niepełnosprawnym lub chorym członkiem rodziny.

§ 2. 1. Umorzenie w całości lub części, łącznie z odsetkami, odroczenie terminu płatności, rozłożenie na raty lub odstąpienie w całości lub części od ustalenia opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej od osoby zobowiązanej następuje na wniosek osoby zobowiązanej lub z urzędu w formie decyzji administracyjnej.

2. Decyzją administracyjną ustala się:

- 1) wysokość opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej;
- 2) umorzenie w całości lub części opłaty łącznie z odsetkami;
- 3) odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty;
- 4) odstąpienie od ustalenia opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w pieczy zastępczej w całości lub części;

3. Decyzję o umorzeniu w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odroczeniu terminu płatności, rozłożeniu na raty lub odstąpieniu w całości lub części od ustalenia opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej wydaje się na czas określony, nie dłużej jednak niż na 12 miesięcy.

4. Podstawą wydania decyzji, o której mowa § 2 pkt. 2 jest oświadczenie osoby zobowiązanej o jej sytuacji rodzinnej, zawodowej, dochodowej i zdrowotnej.

5. Od osoby zobowiązanej można żądać dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów w celu zbadania sytuacji rodzinnej, zawodowej, dochodowej i zdrowotnej osoby zobowiązanej, a także wystąpić do właściwego ośrodka pomocy społecznej i innych instytucji o ustalenie sytuacji rodzinnej, zawodowej, dochodowej i zdrowotnej osoby zobowiązanej.

6. W przypadku ustania przyczyn odstąpienia od ustalenia opłaty, podejmuje się czynności skutkujące ustaleniem tego zobowiązania.

7. Odstąpienie od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej może obejmować oboje rodziców jak i jednego z nich.

§ 3. 1. Przy ustalaniu dochodu osoby zobowiązanej określonego w § 1 pkt. 3 uchwały bierze się pod uwagę dochód osób wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe. Dochód osób zobowiązanych ustala się w oparciu o przepisy ustawy o pomocy społecznej.

2. Od dochodu osoby zobowiązanej określonego w § 1 pkt. 3 uchwały odejmuje się:

- 1) opłaty dokonywane na rzecz innych członków rodziny tytułem alimentów;
- 2) opłaty na rzecz członków rodziny z tytułu przebywania ich w jednostkach pomocy społecznej oraz innych instytucjach zapewniających całodobową opiekę;
- 3) stałe, obowiązkowe opłaty i podatki związane z utrzymaniem gospodarstwa domowego osoby zobowiązanej, tj. czynsz, energia elektryczna, woda, gaz, opał, wywóz nieczystości stałych, itp.;

Wszelkie odjęcia od dochodu powinny być udokumentowane stosownymi fakturami, rachunkami lub innymi dowodami wraz z dokumentem potwierdzającym ich opłacenie.

§ 4. 1. Opłaty, o których mowa w § 1 pkt. 5 nie ponosi się za okres, w którym dziecko umieszczone w pieczy zastępczej przebywa u rodziców, w przypadku wydania przez Sąd rodzinny zgody na urlopowanie dziecka.

2. Zwolnienie, o którym mowa ust. 1 następuje od pierwszego dnia urlopowania, w którym dziecko rozpoczęło pobyt u rodzica biologicznego do dnia faktycznego zakończenia pobytu dziecka u rodzica biologicznego.

## **DZIAŁ II.**

### **ODSTĄPIENIE OD USTALENIA OPŁATY ZA POBYT DZIECKA W PIECZY ZASTĘPCZEJ**

§ 5. 1. Całkowite odstąpienie od ponoszenia opłaty następuje na wniosek osoby zobowiązanej lub z urzędu.

2. Całkowite odstąpienie od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej może nastąpić w przypadku wystąpienia jednej z poniższych przesłanek udokumentowanych stosownymi zaświadczeniami:

- 1) dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 400 % kwoty kryterium dochodowego w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinnej pieczy zastępczej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej;
- 2) osoba zobowiązana przebywa w zakładzie penitencjarnym i nie osiąga dochodu;
- 3) osoba zobowiązana jest osobą z orzeczoną niepełnosprawnością, długotrwale lub ciężko chorą, niezdolną do podjęcia pracy;
- 4) osoba zobowiązana przebywa w domu pomocy społecznej, zakładzie opiekuńczo-leczniczym lub innej placówce całodobowej;
- 5) osoba zobowiązana jest niepełnoletnia, wówczas odstąpienie od ustalenia opłaty następuje do czasu osiągnięcia przez osobę zobowiązaną pełnoletności;
- 6) osoba zobowiązana płaci regularnie alimenty sądowe lub dobrowolne na rzecz dziecka przebywającego w pieczy zastępczej i nie posiada zaległości w alimentacji powyżej 3 miesięcy;
- 7) osoba zobowiązana jest osobą bezdomną w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej;
- 8) osoba zobowiązana samotnie wychowuje inne dzieci pozostające pod jego opieką, wówczas przy ustalaniu opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej należy wziąć pod uwagę jego sytuację finansową oraz potrzeby dzieci, by po ustaleniu opłaty nie pogorszyła się sytuacja materialna ani emocjonalna dzieci, które pozostają pod opieką osoby zobowiązanej, a także aby osoba zobowiązana miała możliwość zapewnić dzieciom pozostającym pod jego opieką stabilność finansową i bezpieczeństwo;
- 9) osoba zobowiązana jest kobietą w ciąży, wówczas ustalenie opłaty powinno być dostosowane tak, aby nie wpłynęło negatywnie na dobrostan przyszłego dziecka oraz ewentualnie inne dzieci pozostające pod opieką zobowiązanej;
- 10) jedynym dochodem osoby zobowiązanej samotnie gospodarującej lub dochodem w rodzinie osoby zobowiązanej jest renta socjalna, świadczenia z pomocy społecznej;
- 11) osoba zobowiązana podejmuje działania mające na celu poprawę swojej sytuacji życiowej i przygotowanie do ponownego przejęcia opieki nad dzieckiem, takie jak: uczestnictwo w terapiach, kursach czy programach wsparcia, regularnie współpracuje z opieką społeczną i innymi instytucjami, które wspierają proces reintegracji

rodziny, wykazuje swoje zaangażowanie, dąży do stabilizacji swojego życia zawodowego i osobistego, co może sprzyjać odzyskaniu pełnej opieki nad dzieckiem.

§ 6. 1. Częściowe odstępianie od ponoszenia opłaty następuje na wniosek osoby zobowiązanej lub z urzędu.

2. Odstąpienie w części należności z tytułu opłaty za pobyt w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej wraz z odsetkami uzależnione jest od % posiadanego dochodu wnioskodawcy w stosunku do kryterium dochodowego, według zasad określonych zgodnie z poniższymi tabelami:

Tabela 1

L.p.	Dochód osoby zobowiązanej w stosunku do kryterium dochodowego na osobę w rodzinie lub kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej	Wysokość procentowego odstąpienia od ustalenia opłaty rodzicom biologicznym za pobyt dziecka w RODZINNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ LUB INSTYTUCJONALNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ	Wysokość procentowego ustalenia opłaty rodzicom biologicznym za pobyt dziecka w RODZINNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ LUB INSTYTUCJONALNEJ PIECZY ZASTĘPCZEJ
1	Do 400%	nieodpłatnie	0%
2	Od 400% do 450 %	90 %	10 %
3	Od 450% do 500 %	80 %	20 %
4	Od 500 % do 550%	60%	40 %
5	Od 550 % do 600%	40%	60%
6	Od 600 % do 650%	20%	80 %
7	Powyżej 650%	0%	100 %

3. Kwota opłaty za pobyt dziecka w instytucjonalnej pieczy zastępczej nie może spowodować, by dochód osoby zobowiązanej lub dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej po uregulowaniu opłaty był niższy niż kryterium dochodowego ustalone zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 7. 1. Postępowania w sprawie ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej nie wszczyna się w przypadku,

- a) gdy w wyniku przeprowadzonych czynności administracyjnych nie zostało ustalone miejsce pobytu osoby zobowiązanej do ponoszenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej z uwagi na brak stałego miejsca zameldowania osoby zobowiązanej oraz brak możliwości ustalenia tymczasowego miejsca pobytu osoby zobowiązanej;
- b) gdy osoba zobowiązana do ponoszenia opłaty przebywa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej i nie podała adresu do korespondencji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Ponowne działania ustalające miejsce pobytu osoby zobowiązanej podejmuje się po upływie 12 miesięcy od momentu zakończenia czynności. Działania ustalające miejsce pobytu osoby zobowiązanej podejmuje się do czasu zakończenia przebywania dziecka w pieczy zastępczej.

### DZIAŁ III.

#### UMORZENIE W CAŁOŚCI LUB W CZĘŚCI, ŁĄCZNIE Z ODSETKAMI OPŁATY ZA POBYT DZIECKA W PIECZY ZASTĘPCZEJ

§ 8. 1. Umorzenie w całości lub części należności z tytułu opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej wraz z odsetkami następuje na wniosek osoby zobowiązanej lub z urzędu.

2. Umorzenie w całości lub części należności z tytułu opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej wraz z odsetkami może nastąpić w następujących sytuacjach:

- 1) dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 400 % kwoty kryterium dochodowego w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinnej pieczy zastępczej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej;
- 2) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności, postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne lub egzekucja została umorzona;
- 3) osoba zobowiązana płaci regularnie alimenty sądowe lub dobrowolne na rzecz dziecka przebywającego w pieczy zastępczej i nie posiada zaległości w alimentacji powyżej 3 miesięcy;
- 4) osoba zobowiązana zmaga się z długotrwałą chorobą lub niepełnosprawnością, co wpływa na jego zdolność do pracy i uzyskiwania dochodów;
- 5) po ściągnięciu należności od osoby zobowiązanej, narażona zostałaby wraz z osobami pozostającymi na jej utrzymaniu na znaczne pogorszenie sytuacji egzystencjonalnej prowadzącej do braku możliwości zaspokojenia podstawowych potrzeb życiowych;

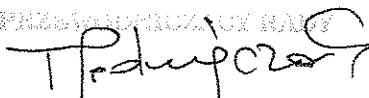
- 6) rodzic podejmuje działania mające na celu poprawę swojej sytuacji życiowej i przygotowanie do ponownego przejęcia opieki nad dzieckiem, takie jak: uczestnictwo w terapiach, kursach czy programach wsparcia, regularnie współpracuje z opieką społeczną i innymi instytucjami, które wspierają proces reintegracji rodziny, wykazuje swoje zaangażowanie, dąży do stabilizacji swojego życia zawodowego i osobistego, co może sprzyjać odzyskaniu pełnej opieki nad dzieckiem;
- 7) osoba zobowiązana zmarła;
- 8) nastąpiło zdarzenie losowe, sytuacja kryzysowa lub klęska żywiołowa powodująca znaczne straty materialne i wydatki osoby zobowiązanej;
- 9) pobyt w pieczy zastępczej został zakończony poprzez przywrócenie rodzicom pełni władz rodzicielskich, a utrzymanie zobowiązania mogłoby prowadzić do ponownego umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej.

#### **DZIAŁ IV.**

#### **ODROCZENIE TERMINU PŁATNOŚCI LUB ROZŁOŻENIE NA RATY OPŁATY ZA POBYT DZIECKA W PIECZY ZASTĘPCZEJ**

§ 9. 1. Rozłożenie na raty lub odroczenie terminu płatności należności z tytułu opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej następuje na wniosek osoby zobowiązanej lub z urzędu.

2. Odroczenie terminu płatności może nastąpić na wniosek osoby zobowiązanej na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 12 miesięcy, rozłożenie na raty nie może przekroczyć 12 rat płatnych miesięcznie. W szczególnych uzasadnionych przypadkach rozłożenie należności jest możliwe na maksymalną ilość 36 rat płatnych miesięcznie.

MARSZAŁKOWICZ UY NAK  
  
Mariola Jędrzejczak

**OŚWIADCZENIE O SYTUACJI  
RODZINNEJ, ZAWODOWEJ, DOCHODOWEJ I ZDROWOTNEJ**

**DANE WNIOSKODAWCY:**

1. Imię/ imiona i nazwisko:.....
2. Adres zameldowania na pobyt stały:.....
3. Adres zameldowania na pobyt czasowy:.....
4. Adres zamieszkania/ pobytu:.....
5. Data i miejsce urodzenia:.....
6. Imiona rodziców:.....
7. Seria i numer dowodu osobistego:.....
8. PESEL:.....
9. Nr telefonu:.....

**RODZAJ GOSPODARSTWA DOMOWEGO:** właściwe zaznaczyć

Osoba samotnie gospodarująca	tak / nie
Osoba prowadząca gospodarstwo domowe wspólnie z innymi osobami	tak / nie

**STRUKTURA RODZINY** – informacja o członkach rodziny lub osobach niespokrewnionych wspólnie gospodarujących oraz o dzieciach przebywających w pieczy zastępczej:

	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa w stosunku do osoby zobowiązanej	wiek	Wysokość i źródło dochodu /netto/ z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku
1.		wnioskodawca		
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.	Dzieci wnioskodawcy umieszczone w pieczy zastępczej na terenie innego powiatu * imię, nazwisko, data urodzenia, wiek dziecka			
	.....			
	.....			

8.	Dzieci wnioskodawcy przebywające pod opieką drugiego rodzica biologicznego * imię, nazwisko, data urodzenia, wiek dziecka, ..... ..... .....
----	---

**SYTUACJA ZAWODOWA OSOBY ZOBOWIĄZANEJ:**

1. Miejsce pracy:.....
2. Rodzaj umowy:.....
3. Umowa zawarta na czas nieokreślony: tak / nie
4. Umowa zawarta na czas określony od dnia.....do dnia.....
5. Informacje dodatkowe:.....  
 .....  
 .....

**SYTUACJA DOCHODOWA OSOBY ZOBOWIĄZANEJ:**

*\*za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu, z miesiąca w którym wniosek został złożony bez względu na tytuł i źródło ich pozyskania.*

1. Wysokości dochodu netto ze stosunku pracy:.....
2. Zasiłek rodzinny:.....
3. Zasiłek pielęgnacyjny:.....
4. Świadczenie pielęgnacyjne:.....
5. Socjalny zasiłek opiekuńczy:.....
6. Fundusz alimentacyjny:.....
7. Dodatek mieszkaniowy:.....
8. Alimenty:.....
9. Dochód z gospodarstwa rolnego:.....
10. Inne dochody, w tym jednorazowe:.....

**ZADŁUŻENIE:**

Kredyty – kwota zadłużenia	
Alimenty – kwota zadłużenia	
Zadłużenie podatkowe – kwota zadłużenia	
Zadłużenia z tytułu ubezpieczeń ZUS/ KRUS – kwota zadłużenia	
Inne	

**SYTUACJA MIESZKANIOWA (właściwe zaznaczyć):**

- Dom jednorodzinny
- Mieszkanie własnościowe lub spółdzielcze
- Mieszkanie komunalne
- Mieszkanie wynajęte (miesięczny koszt wynajmu:.....)
- Bezdomność
- Inny lokal mieszkalny, jaki?.....
- Pobył w Zakładzie Karnym
- Pobył w Domu Pomocy Społecznej, zakładzie opiekuńczo-leczniczym lub innej placówce całodobowej

Dodatkowe informacje .....

.....

.....

**STAŁE MIESIĘCZNE WYDATKI:**

*\* udokumentowane stosownymi fakturami, rachunkami lub innymi dowodami wraz z dokumentem potwierdzającym ich opłacenie.*

Opłaty dokonywane na rzecz innych członków rodziny tytułem alimentów	
Opłaty na rzecz członków rodziny z tytułu przebywania ich w jednostkach pomocy społecznej oraz innych instytucjach zapewniających całodobową opiekę	
Opłaty na rzecz dzieci/ osób pełnoletnich umieszczonych w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej	
Czynsz	
Energia elektryczna	
Woda	
Gaz	
Opał	
Wywóz nieczystości stałych/płynnych	
Podatki, np. rolny lub od nieruchomości	

**INNE MIESIĘCZNE WYDATKI:**

*\* udokumentowane stosownymi fakturami, rachunkami lub innymi dowodami wraz z dokumentem potwierdzającym ich opłacenie.*

Wydatki na leki i leczenie	
Opłata za szkołę, bursę lub internat	
Opłata za żłobek lub przedszkole	
Opłata za pobyt dziecka w pieczy zastępczej	
inne	

**SYTUACJA ZDROWOTNA:**

*\*udokumentowane zaświadczeniem/ orzeczeniem*

Osoba zdrowa	tak / nie
Choroby przewlekłe lub uzależnienie	tak / nie jakie?.....
Orzeczenie o niepełnosprawności	tak / nie grupa/stopień.....
Stopień niepełnosprawności	.... tak / nie
Orzeczona niezdolność do pracy	tak / nie
Ciąża	tak / nie

**DZIAŁANIA MAJĄCE NA CELU POPRAWĘ SYTUACJI ŻYCIOWEJ I PRZYGOTOWANIE DO PONOWNEGO PRZEJĘCIA OPIEKI NAD DZIECKIEM/ DZIEĆMI:**

*\*konieczne jest dołączenie zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo w terapii, kursie, programie wsparcia oraz potwierdzenie współpracy z innymi instytucjami wspierającymi reintegrację rodziny*

uczestnictwo w terapiach, kursach czy programach wsparcia

jakich? .....

.....

regularna współpraca z opieką społeczną i innymi instytucjami, które wspierają proces reintegracji rodziny.....



.....  
.....  
Ja niżej podpisany(a), pouczony o odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeksu Karnego\* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.) za składanie fałszywych zeznań lub zatajenie prawdy, składam, stosownie do art. 75 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U. 2024 poz. 572) oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do informowania tut. Organu o każdej zmianie mojego adresu, sytuacji osobistej, majątkowej oraz zdrowotnej.

Miejscowość, data .....

.....  
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

PRZEWIDZIANO W KADY  
T. J. J. J. J.  
Miejscowość, data

\*\*\*\*\*

## OŚWIADCZENIE

W oparciu o ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu w celu realizacji zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w systemach informatycznych oraz kartotekach, ewidencjach, skorowidzach, księgach, wykazach i innych zbiorach ewidencyjnych moich danych osobowych podanych przeze mnie w związku z ubieganiem się o udzielanie pomocy.

Zgoda, o której mowa powyżej obejmuje również przetwarzanie danych osobowych w przyszłości przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu, jeżeli nie zmieni się cel przetwarzania.

Miejscowość, data .....

.....

Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

FREBWAŁA / MARY  
Marek J. ...  
[Handwritten signature]

### WYPEŁNIA PRACOWNIK PCPR

Oświadczenie zostało złożone / wpłynęło do PCPR w dniu .....

Podpis pracownika PCPR .....

### OCENA SYTUACJI OSOBY ZOBOWIĄZANEJ

Ilość osób w rodzinie	
Łączny dochód osoby / rodziny	
Odliczenia od dochodu zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej	
Dochód na osobę w rodzinie ustalony zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej	
Kryterium dochodowe (% kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej)	
*Dodatkowa okoliczność o której mowa w § 5 pkt. 2 załącznika do uchwały nr..... Rady Powiatu Łowickiego z dnia .....2024 r.	
% ulgi § 6 pkt. 2 zgodnie z załącznikiem do uchwały nr ..... Rady Powiatu Łowickiego z dnia .....2024 r.	
Wysokość ustalonej opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej po odliczeniu przysługującej ulgi o której mowa § 6 pkt. 2 zgodnie z załącznikiem do uchwały nr ..... Rady Powiatu Łowickiego z dnia .....2024 r.	
**Okoliczność o której mowa w § 8 pkt. 2 załącznika do uchwały X/65/2024 Rady Powiatu Łowickiego z dnia 18.12.2024 r.	
***Rozłożenie na raty zgodnie z § 9 pkt. 2 załącznika do uchwały X/65/2024 Rady Powiatu Łowickiego z dnia 18.12.2024 r.	

\*Całkowite odstępnie od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej może nastąpić w przypadku wystąpienia jednej z poniższych przesłanek:

- 1) dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 400 % kwoty kryterium dochodowego w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinnej pieczy zastępczej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej;
- 2) osoba zobowiązana przebywa w zakładzie penitencjarnym i nie osiąga dochodu;
- 3) osoba zobowiązana jest osobą z orzeczoną niepełnosprawnością, długotrwale lub ciężko chorą, niezdolną do podjęcia pracy;
- 4) osoba zobowiązana przebywa w domu pomocy społecznej, zakładzie opiekuńczo-leczniczym lub innej placówce całodobowej;
- 5) osoba zobowiązana jest niepełnoletnia, wówczas odstępnie od ustalenia opłaty następuje do czasu osiągnięcia przez osobę zobowiązaną pełnoletności;
- 6) osoba zobowiązana płaci regularnie alimenty sądowe lub dobrowolne na rzecz dziecka przebywającego w pieczy zastępczej i nie posiada zaległości w alimentacji powyżej 3 miesięcy;
- 7) osoba zobowiązana jest osobą bezdomną w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej;
- 8) osoba zobowiązana samotnie wychowuje inne dzieci pozostające pod jego opieką, wówczas przy ustalaniu opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej należy wziąć pod uwagę jego sytuację finansową oraz potrzeby dzieci, by po ustaleniu opłaty nie pogorszyła się sytuacja materialna ani emocjonalna dzieci, które pozostają pod opieką osoby zobowiązanej, a także aby osoba zobowiązana miała możliwość zapewnić dzieciom pozostającym pod jego opieką stabilność finansową i bezpieczeństwo;
- 9) osoba zobowiązana jest kobietą w ciąży, wówczas ustalenie opłaty powinno być dostosowane tak, aby nie wpłynęło negatywnie na dobrostan przyszłego dziecka oraz ewentualnie inne dzieci pozostające pod opieką zobowiązanej;
- 10) jedynym dochodem osoby zobowiązanej samotnie gospodarującej lub dochodem w rodzinie osoby zobowiązanej jest renta socjalna, świadczenia z pomocy społecznej;
- 11) osoba zobowiązana podejmuje działania mające na celu poprawę swojej sytuacji życiowej i przygotowanie do ponownego przejęcia opieki nad dzieckiem, takie jak: uczestnictwo w terapiach, kursach czy programach

wsparcia, regularnie współpracuje z opieką społeczną i innymi instytucjami, które wspierają proces reintegracji rodziny, wykazuje swoje zaangażowanie, dąży do stabilizacji swojego życia zawodowego i osobistego, co może sprzyjać odzyskaniu pełnej opieki nad dzieckiem.

\*\* Umorzenie w całości należności z tytułu opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej wraz z odsetkami może nastąpić w następujących sytuacjach:

1. dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 400 % kwoty kryterium dochodowego w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinnej pieczy zastępczej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej;

2. zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności, postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne lub egzekucja została umorzona;

3. osoba zobowiązana płaci regularnie alimenty sądowe lub dobrowolne na rzecz dziecka przebywającego w pieczy zastępczej i nie posiada zaległości w alimentacji powyżej 3 miesięcy;

4. osoba zobowiązana zmaga się z długotrwałą chorobą lub niepełnosprawnością, co wpływa na jego zdolność do pracy i uzyskiwania dochodów;

5. po ściągnięciu należności od osoby zobowiązanej, narażona zostałaby wraz z osobami pozostającymi na jej utrzymaniu na znaczne pogorszenie sytuacji egzystencjonalnej prowadzącej do braku możliwości zaspokojenia podstawowych potrzeb życiowych;

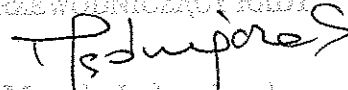
6. rodzic podejmuje działania mające na celu poprawę swojej sytuacji życiowej i przygotowanie do ponownego przejścia opieki nad dzieckiem, takie jak: uczestnictwo w terapiach, kursach czy programach wsparcia, regularnie współpracuje z opieką społeczną i innymi instytucjami, które wspierają proces reintegracji rodziny, wykazuje swoje zaangażowanie, dąży do stabilizacji swojego życia zawodowego i osobistego, co może sprzyjać odzyskaniu pełnej opieki nad dzieckiem;

7. osoba zobowiązana zmarła;

8. nastąpiło zdarzenie losowe, sytuacja kryzysowa lub klęska żywiołowa powodująca znaczne straty materialne i wydatki osoby zobowiązanej;

9. pobyt w pieczy zastępczej został zakończony poprzez przywrócenie rodzicom pełni władz rodzicielskich, a utrzymanie zobowiązania mogłoby prowadzić do ponownego umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej.

\*\*\* Odroczenie terminu płatności może nastąpić na wniosek osoby zobowiązanej na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 12 miesięcy, rozłożenie na raty nie może przekroczyć 12 rat płatnych miesięcznie. W szczególnych uzasadnionych przypadkach rozłożenie należności jest możliwe na maksymalną ilość 36 rat płatnych

PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
Marek Jędrzejczak

.....dnia .....  
(Miejscowość, data)

Dane osoby zobowiązanej do ponoszenia opłaty  
za pobyt dziecka/dzieci w pieczy zastępczej:

.....  
(Nazwisko i imię)

.....  
(adres )

.....  
(miejscowość)

Do Dyrektora

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu

**WNIOSEK**

Zwracam się z prośbą o odstąpienie od ponoszenia opłaty za pobyt mojego dziecka/dzieci

.....  
.....  
.....

(Nazwisko i imię dzieci, data urodzenia)

*w: rodzinie zastępczej spokrewnionej, rodzinie zastępczej zawodowej, rodzinie zastępczej niezawodowej,  
rodzinnym domu dziecka, instytucjonalnej pieczy zastępczej \**

.....  
.....  
.....

(Nazwisko i imię rodziny zastępczej lub nazwa placówki)

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....

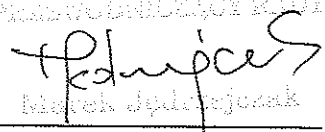
Do wniosku załączam następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....

.....  
(Data i podpis osoby składającej oświadczenie)

*\*niewłaściwe skreślić*

*Szczegółowe warunki w sprawie umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odraczania terminu  
płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej zostały  
określone w Uchwale Rady Powiatu Łowickiego nr X/65/2024 z dnia 18 grudnia 2024 roku.*

PRZEWODNICĄCY RADY  
  
Matek Jędrzejczak

.....dnia .....  
(Miejscowość, data)

Dane osoby zobowiązanej do ponoszenia opłaty  
za pobyt dziecka/dzieci w pieczy zastępczej:

.....  
(Nazwisko i imię)  
.....  
(PESEL)  
.....  
(adres )  
.....  
(miejscowość)  
.....  
(telefon)

Do Dyrektora  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu

**WNIOSEK**

Zwracam się z prośbą o umorzenie w całości bądź w części łącznie z odsetkami opłaty za pobyt mojego  
dziecka/dzieci

.....  
.....  
(Nazwisko i imię dzieci, data urodzenia)

w: *rodzinie zastępczej spokrewnionej, rodzinie zastępczej zawodowej, rodzinie zastępczej niezawodowej,  
rodzinnym domu dziecka, instytucjonalnej pieczy zastępczej \**

.....  
.....  
(Nazwisko i imię rodziny zastępczej lub nazwa placówki)

Uzasadnienie:  
.....  
.....  
.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:  
.....  
.....  
.....

.....  
(Data i podpis osoby składającej oświadczenie)

*\*niewłaściwe skreślić*

*Szczegółowe warunki w sprawie umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odraczania terminu  
płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej zostały  
określone w Uchwale Rady Powiatu Łowickiego nr X/65/2024 z dnia 18 grudnia 2024 roku.*

PRELATOR MARIANA  
Strona 1  
Marek Jędrzejczak

.....dnia .....  
(Miejscowość, data)

Dane osoby zobowiązanej do ponoszenia opłaty  
za pobyt dziecka/dzieci w pieczy zastępczej:

.....  
(Nazwisko i imię)

.....  
(PESEL)

.....  
(adres )

.....  
(miejscowość)

.....  
(telefon)

Do Dyrektora

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu

**WNIOSEK**

Zwracam się z prośbą o rozłożenie na raty opłaty za pobyt mojego dziecka/dzieci

.....  
.....  
.....

(Nazwisko i imię dzieci, data urodzenia)

w: *rodzinie zastępczej spokrewnionej, rodzinie zastępczej zawodowej, rodzinie zastępczej niezawodowej, instytucjonalnej pieczy zastępczej \**

.....  
.....  
.....

(Nazwisko i imię rodziny zastępczej lub nazwa placówki)

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....

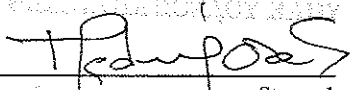
Do wniosku załączam następujące dokumenty:

.....  
.....

.....  
(Data i podpis osoby składającej oświadczenie)

*\*niewłaściwe skreślić*

*Szczegółowe warunki w sprawie umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odraczania terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej zostały określone w Uchwale Rady Powiatu Łowickiego nr X/65/2024 z dnia 18 grudnia 2024 roku.*

.....  
  
.....  
Strona 1

