

**UCHWAŁA NR 1/2024**  
**Zarządu Powiatu Łowickiego**  
**z dnia 7 maja 2024 r.**

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 i art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107) Zarząd Powiatu Łowickiego

**uchwala, co następuje:**

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łowiczu, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr 1174/2023 Zarządu Powiatu Łowickiego z dnia 26 kwietnia 2023 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu, zmienionym Uchwałą Nr 1245/2023 Zarządu Powiatu Łowickiego z dnia 14 sierpnia 2023 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) § 14 otrzymuje brzmienie:

„**§ 14. 1. Sekretarz**, na podstawie i w granicach upoważnienia Starosty, zapewnia sprawne funkcjonowanie i właściwą organizację pracy Starostwa oraz realizuje politykę zarządzania zasobami ludzkimi, w szczególności:

- 1) sprawuje nadzór nad:
  - a) prowadzeniem spraw osobowych pracowników Starostwa,
  - b) dyscypliną pracy w Starostwie,
  - c) przestrzeganiem przez pracowników Starostwa przepisów Kodeksu pracy, ustawy o pracownikach samorządowych, instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej, regulaminu pracy, zarządzeń Starosty oraz uchwał Rady i Zarządu,
  - d) terminowym przygotowaniem przez komórki organizacyjne materiałów na sesje Rady, posiedzenia komisji Rady i posiedzenia Zarządu,
  - e) terminowym załatwianiem spraw obywateli oraz skarg i wniosków;
- 2) analizuje sytuację kadrową i warunki pracy w Starostwie oraz inicjuje ich usprawnienie i doskonalenie;
- 3) dba o podnoszenie wiedzy i kwalifikacji pracowników Starostwa, kierując ich na szkolenia i inne formy podnoszenia wiedzy i kwalifikacji;
- 4) organizuje sprawny obieg dokumentów w Starostwie oraz prawidłową obsługę klientów Starostwa;
- 5) wyznacza komórkę organizacyjną odpowiedzialną za koordynowanie działań związanych z realizacją zadania, w przypadku potrzeby wykonania tego zadania przez więcej niż jedną komórkę organizacyjną;
- 6) koordynuje prace związane z przygotowaniem wyborów powszechnych i referendów;
- 7) wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej na podstawie i w granicach upoważnienia udzielonego przez Starostę;

- 8) wykonuje zadania Starosty i Wicestarosty z zakresu bieżącej pracy Starostwa podczas ich nieobecności;
- 9) wykonuje inne zadania powierzone przez Starostę.

2. Sekretarz sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą Wydziału Organizacyjnego.”;

2) § 16 otrzymuje brzmienie:

„ § 16. Wydziałami i biurami kierują odpowiednio dyrektorzy i kierownicy, z zastrzeżeniem, że:

- 1) Wydziałem Finansowym kieruje Skarbnik;
- 2) Powiatowym Zespołem do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności kieruje Przewodniczący Zespołu.”;

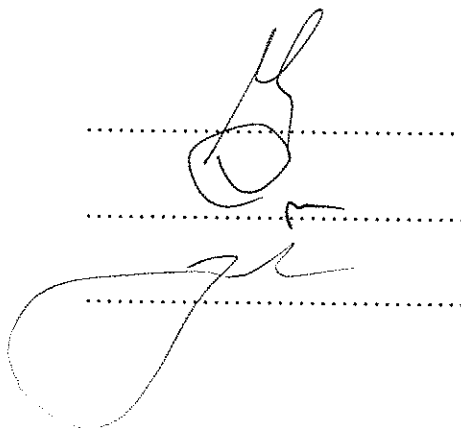
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Łowickiemu.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 8 maja 2024 r.

**Członkowie Zarządu:**

1. Starosta Łowicki Marcin Kosiorek
2. Wicestarosta Łowicki Krystian Cipiński
3. Członek Zarządu Michał Trzoska



Three handwritten signatures are present, each written over a horizontal dotted line. The first signature is at the top, the second is in the middle, and the third is at the bottom and is significantly larger and more stylized than the others.